**ZAMÓWIENIE REPROGRAFICZNE NR………………**

 **Data wpływu ………….**

**Zamawiający**

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoba prywatna** | **Instytucja** |
| **Imię i nazwisko**..................................……………………………………………**Adres pocztowy**.................................……………………………………………**Dane kontaktowe (e-mail, telefon)** …………………………………………… | **Nazwa**…………………………………………………………………………………**Adres pocztowy**……………………………………………………………………**Dane kontaktowe (e-mail, telefon)** ………………………………………………**NIP**………………………………………. |

**Dane o zamawianych materiałach**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Autor***  | ***Sygnatura*** |
| ***Tytuł***  ***Tom – Rocznik***  | ***Strony***  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Autor***  | ***Sygnatura*** |
| ***Tytuł*** ***Tom – Rocznik*** | ***Strony***  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Autor***  | ***Sygnatura*** |
| ***Tytuł*** ***Tom – Rocznik*** | ***Strony***  |

**Rodzaj reprodukcji**

Kserokopie:

* Kserokopia z oryginału 
* Kserokopia z mikrofilmu 

Mikrofilm:

* pozytyw 
* negatyw 

Zapis cyfrowy:

* skanowanie z oryginału i zapis na płytę
	+ rozdzielczość 150 dpi JPG 
	+ rozdzielczość 300 dpi JPG  TIFF 
	+ rozdzielczość 600 dpi JPG  TIFF 
* Skanowanie z mikrofilmu i zapis na płytę 
* Kopiowanie skanów z zasobów cyfrowych BN i zapis na płytę
	+ rozdzielczość do 150 dpi JPG 
	+ rozdzielczość 300 dpi JPG  TIFF 

**Sposób odbioru**

poczta elektroniczna (tylko do 25 Mb)  FTP (tylko do 700 Mb) 

przesyłka pocztowa  odbiór osobisty 

Biblioteka Narodowa nie bierze odpowiedzialności ze ewentualne naruszenie prawa autorskiego dokonane przez zamawiającego materiały biblioteczne.

Oświadczam, iż znane mi są obowiązujące ceny kopii zgodne z cennikiem.

**Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu zrealizowania usługi reprograficznej**

Biblioteka Narodowa z siedzibą w Warszawie al. Niepodległości 213, 02-086 Warszawa, jako administrator danych osobowych, informuje Panią/ Pana, iż:

* podanie danych osobowych wskazanych w formularzu zamówienia jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji usługi reprograficznej;
* posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
* w sprawach związanych z ochroną danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres administratora bądź adres e-mail: daneosobowe@bn.org.pl
* dane mogą być udostępniane przez Bibliotekę Narodową Ministrowi właściwemu ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, jako organowi nadzorującemu oraz innym odbiorcom na pisemny wniosek na podstawie przepisów prawa;
* podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b, c i f - i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 (RODO);
* po zakończeniu przetwarzania danych osobowych w pierwotnym celu dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi w Bibliotece Narodowej przepisami archiwalno-kancelaryjnymi;
* ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* więcej informacji na temat ochrony danych osobowych w Bibliotece Narodowej znajdzie Pani/Pan w Polityce Prywatności na stronie administratora: [www.bn.org.pl](http://www.bn.org.pl).

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi w Bibliotece Narodowej oraz z *Regulaminem korzystania z Biblioteki Narodowej*.

Data i czytelny podpis zamawiającego………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonano kopie**……………………………………………………..…………………………………………………….. | **Numer faktury**…………………………………… |
| **Uwagi** …………………………………………..………………………………………………….. | **Do zapłaty** …………………………………… |